

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 12.09.2022 года

№ 777

г.Абинск

**Об организации и проведении муниципального этапа краевого
профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, повышения их профессионального уровня, в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 ноября 2017 г. № 4971 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае», приказа управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район от 13 февраля 2018 г. № 123 «Об организации и проведении муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район п р и к а з ы в а е т:

1. Провести муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 г. (далее – Конкурс) с 17 по 26 октября 2022 г.: с 17 по 21 октября г. - заочные задания Конкурса, 26 октября 2022 г. - очное задание Конкурса.
2. Утвердить:
 - 2.1 порядок о проведении муниципального этапа краевого Конкурса (приложение 1);
 - 2.2 состав оргкомитета с полномочиями жюри муниципального этапа краевого профессионального Конкурса (приложение № 2).
3. Руководителям дошкольных образовательных организаций (далее - ДОО):
 - 3.1 провести в ДОО конкурсный отбор в соответствии с утвержденным Порядком;
 - 3.2 разместить на официальном сайте ДОО информацию о результатах конкурсного отбора, проведенного в ДОО.

3.3 Предоставить в муниципальное казенное учреждение «Информационно – методический центр в системе дополнительного педагогического образования» (Цитцер) документы в соответствии с пунктом 2.1 Порядка в срок до 15 октября 2022 г.

4. Главному специалисту управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район (Юник), муниципальному казенному учреждению «Информационно – методический центр в системе дополнительного педагогического образования» (Елефтериади) обеспечить организацию и проведение муниципального этапа краевого профессионального Конкурса;

4.1 разместить на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район информацию о муниципальном этапе краевого профессионального Конкурса.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Марукян Е.Г.

Начальник управления

С.Н.Филипская

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования,
и молодежной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 12.09. 2022г. № 77.7.

ПОРЯДОК
проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани» в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 году (далее – Конкурс) в соответствии с положением, утвержденным управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район от 13 февраля 2018 года № 123 «Об организации и проведении муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» (далее - Положение).

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию оргкомитета с полномочиями жюри, процедуре определения победителя, лауреатов и участников Конкурса.

1.3. Конкурсные мероприятия проводятся в два этапа. Первый этап включает в себя два задания (заочные). Второй этап включает в себя одно очное задание.

1.4 Информация о конкурсе размещается на официальном сайте управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район <http://uo-abinskikuban.ru/>

2. Требования к предоставлению конкурсных материалов

Для участия в Конкурсе дошкольные образовательные организации направляют нарочно в муниципальное казенное учреждение «Информационно – методический центр дополнительного педагогического образования» (Цитцер) и на электронную почту abinskimc@yandex.ru до 17 октября 2022 года следующие документы:

- представление (приложение 1 к настоящему порядку);
- информационная карта (приложение 2 к настоящему порядку);
- заявление на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему порядку).

3. Конкурсные мероприятия

3.1. Оценивание первого этапа. Первый этап включает в себя два задания (заочные): «Интернет – портфолио», «Педагогическое мероприятие с детьми».

Участники Конкурса предоставляют в муниципальное казенное учреждение «Информационно – методический центр дополнительного педагогического образования» представление (приложение № 1 к настоящему порядку), информационную карту (приложение № 2 к порядку), заявление на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему порядку) в печатном виде с подписью и в электронном виде в формате word.

1 – е задание (заочное) «Интернет – портфолио».

Цель конкурсного испытания: интернет ресурс участника Конкурса (страница на интернет - сайте дошкольной образовательной организации, в которой работает участник, или ссылка на личный сайт, размещенная на странице дошкольной образовательной организации), на котором представлены методические и (или) иные авторские разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото – и – видеоматериалы.

Организационная схема проведения конкурсного мероприятия: адрес интернет – ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 2 к порядку). Прописывается только один интернет – адрес. Интернет – адрес должен быть активным при открытии при входе через любой браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание задания «Интернет – портфолио» членами оргкомитета с полномочиями жюри осуществляется в дистанционном режиме.

Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 1 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Интернет – портфолио» - 15 баллов.

Критерии и показатели конкурсного мероприятия «Интернет – портфолио»

№	Критерии	Показатели	Баллы
1.	Содержательность и практическая значимость материалов	1.1 представлены авторские материалы по различным направлениям деятельности	0 - 1
		1.2 содержание материалов ориентировано на различные целевые категории пользователей	0 - 1
		1.3 содержание материалов отражает	0 - 1

		основные направления развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО	
		1.4 материалы имеют практикоориентированный характер	0 - 1
		1.5 материалы предоставляют интерес для профессионального сообщества	0 - 1
		1.6 материалы отражают современные методические подходы в дошкольном образовании	0 - 1
		1.7 материалы отражают традиционные ценности российского общества	0 - 1
		1.8 содержание материалов уникально (антиплагиат)	0 - 1
		1.9 представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	0 - 1
2.	Характеристика ресурса	2.1 обеспечена четкая структура предоставления материалов и удобство навигации	0 - 1
		2.2 предусмотрена возможность осуществления обратной связи	0 - 1
		2.3 обратная связь осуществляется	0 - 1
		2.4 используются различные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	0 - 1
		2.5 материалы регулярно обновляются	0 - 1
		2.6 отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0 - 1
Итоговый балл			15

2 – е задание (заочное) «Педагогическое мероприятие с детьми»

Цель конкурсного мероприятия – демонстрация конкурсанта профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

Формат проведения конкурсного мероприятия: педагогическое мероприятие с детьми в дошкольной образовательной организации Конкурсанта, самоанализ образовательной деятельности, представлен в формате видеозаписи одним файлом (активная ссылка на педагогическое мероприятие с детьми, размещенная в сети Интернет, указывается в информационной карте (приложение 2 к порядку).

Организационная схема проведения конкурсного мероприятия: возраст детей, но не младше 4-х, вид деятельности, образовательная область, тема

4

определяется участником самостоятельно (исходя из должностных обязанностей участника и текущего планирования). Количество детей: 8 – 12 (по выбору участника). **Монтаж видео образовательной деятельности не допускается.** Регламент проведения конкурсного мероприятия образовательной деятельности с детьми до 20 минут, самоанализ образовательной деятельности до 5 минут. Порядок оценивания конкурсного мероприятия: оценивание осуществляется в заочном режиме по 5 – критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балл – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Педагогическое мероприятие с детьми» - 58 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного мероприятия «Педагогическое мероприятие с детьми»

№	Критерии	Показатели	Баллы
1.	Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования	1.1 обеспечивает соответствие содержания выбранной деятельности	0 - 2
		1.2 обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников	0 - 2
		1.3 реализует воспитательные возможности содержания	0 - 2
		1.4 создает условия для речевого/социально – коммуникативного/физического/художественно – эстетического развития воспитанников	0 - 2
		1.5 реализует содержание, соответствующее научным знаниям, способствующее формированию современной картины мира	0 - 2
		1.6 реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества	0 - 2
2	Методические приемы решения педагогических задач	2.1 использует приемы привлечения и удержания внимания воспитанников	0 - 2
		2.2 использует приемы поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников	0 - 2
		2.3 использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников	0 - 2
		2.4 целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	0 - 2
		2.5 создает условия для рефлексии воспитанников по итогам мероприятия	0 - 2
		2.6 обеспечивает взаимосвязь с конкурсным	0 - 2

		мероприятием «Интернет – портфолио» раздел «Мой педагогический опыт»	
3.	Организационная структура	3.1 обеспечивает четкую структуру мероприятия	0 - 2
		3.2 зонирование пространства в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	0 - 2
		3.3 соблюдает санитарно – гигиенические нормы ДО	0 - 2
		3.4 соблюдает хронометраж мероприятия	0 - 2
		3.5 соблюдает регламент конкурсного мероприятия	0 - 2
4	Речевая, коммуникативная культура, личностные качества	4.1 устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками	0 - 2
		4.2 создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками	0 - 2
		4.3 удерживает в фокусе внимание всех воспитанников, участвующих в мероприятии	0 - 2
		4.4 не допускает речевых ошибок	0 - 2
		4.5 соблюдает этические правила общения	0 - 2
		4.6 четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников	0 - 2
		4.7 демонстрирует эмоциональную устойчивость	0 - 2
		4.8 демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	0 - 2
5	Рефлексивная культура	5.1 оценивает результативность проведенного мероприятия	0 - 2
		5.2 делает вывод о том, насколько удалось реализовать план мероприятия	0 - 2
		5.3 обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) план мероприятия в соответствии с условиями его проведения	0 - 2
		5.4 оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками	0 - 2
Итоговый балл			0 - 58

Члены оргкомитета с полномочиями жюри с 17 по 21 октября 2022 года оценивают заочные задания Конкурса, заполняют оценочные листы до 25 октября 2021 года и передают сопредседателю Оргкомитета Конкурса.

По итогам заданий первого этапа Конкурса оргкомитет с полномочиями жюри из числа участников определяет 10 лауреатов, набравших самые высокие баллы. Лауреаты принимают участие во втором (очном) этапе.

Итоги первого (очного) этапа суммируются с итогами второго (очного) этапа, в момент определения победителя Конкурса, в случае если несколько лауреатов набрали равное количество баллов за второй (очный) этап Конкурса.

3.2. Оценивание второго этапа. Второй этап включает в себя одно задание (очное): мастер – класс.

Очное задание «Мастер – класс» проводится 26 октября 2022 года.

Цель конкурсного мероприятия – демонстрация конкурсантом компетенций в области презентации и трансляции личного педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат проведения конкурсного мероприятия: выступление, демонстрирующее элементы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность (приемы, методы, технологии обучения и развития детей дошкольного возраста).

Организационная схема проведения конкурсного мероприятия: мастер – класс проводится в музыкальном зале одной из дошкольных образовательных организаций муниципального образования Абинский район (определяется оргкомитетом с полномочиями жюри). Тему и форму проведения мастер – класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус группы и её количественный состав лауреат определяет самостоятельно. Регламент проведения конкурсного мероприятия – 20 минут. Ответы на вопросы оргкомитета с полномочиями жюри – до 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного мероприятия: оценивание производится по трем критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балл – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Мастер – класс» - 40 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного мероприятия «Мастер – класс»

№	Критерии	Показатели	Баллы
1.	Актуальность и методическая обоснованность представленного опыта	1.1 обосновывает значимость демонстрируемого опыта для достижения целей дошкольного образования	0 - 2
		1.2 обосновывает роль и место демонстрируемой технологии/методов/приемов в собственной профессиональной деятельности	0 - 2
		1.3 обосновывает педагогическую эффективность демонстрируемого опыта	0 - 2
		1.4 устанавливает связь демонстрируемого опыта с конкурсными мероприятиями «Интернет – портфолио», «Педагогическое мероприятие с детьми»	0 - 2
2.	Образовательный	2.1 акцентирует внимание на ценностях,	0 - 2

	потенциал мастер - класса	развивающих и воспитательных эффектах представляемого опыта	
		2.2 демонстрирует результативность используемой технологии/методов/приемов	0 - 2
		2.3 обозначает возможность тиражирования опыта в практике дошкольного образования	0 - 2
		2.4 обозначает особенности реализации представляемого опыта	0 - 2
		2.5 предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии/методов/приемов	0 - 2
		2.6 демонстрирует широкий набор методов/приемов активизации профессиональной аудитории	0 - 2
		2.7 демонстрирует комплексность применения технологий, методов, приемов в решении поставленной в мастер – классе проблемы/задачи	0 - 2
3.	Информационная и коммуникативная культура	3.1 конструктивно взаимодействует с участниками мастер- класса	0 - 2
		3.2 использует оптимальный объем и содержание информации	0 - 2
		3.3 использует различные способы структурирования и представления информации	0 - 2
		3.4 указывает используемые источники информации, их авторство	0 - 2
		3.5 не допускает речевых ошибок	0 - 2
		3.6 точно и корректно использует профессиональную терминологию	0 - 2
		3.7 обеспечивает четкую структуру и хронометраж мастер – класса	0 - 2
		3.8 оптимально использует ИКТ и средства наглядности	0 - 2
		3.9 конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы оргкомитета с полномочиями жюри	0 - 2
Итоговый балл			0-40

3.3 По итогам второго этапа Конкурса из числа лауреатов Конкурса определяется победитель Конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

3.4 При равном количестве баллов у нескольких лауреатов в момент определения победителя Конкурса итоги первого (заочного) этапа

8

суммируются с итогами второго (очного) этапа для определения победителя Конкурса.

4. Оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса

4.1 Для оценки достижений в профессиональной деятельности участников Конкурса и выбора его победителя приказом утверждается Оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса для каждого этапа Конкурса.

4.2 Оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса формируется из числа педагогических работников, осуществляющих педагогическую и (или) иную научно – педагогическую работу в дошкольных образовательных организациях, победителей предыдущих Конкурсов, представителей общественных организаций муниципального образования Абинский район.

4.3 Оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса заполняют оценочные листы и передают их сопредседателю оргкомитета с полномочиями жюри Конкурса. Результаты Конкурса оформляются приказом управления образования и молодежной политики муниципального образования Абинский район.

4.4 Оргкомитет с полномочиями жюри Конкурса обязан соблюдать настоящий порядок, регламент работы, голосовать индивидуально, не пропускать заседания без уважительной причины.

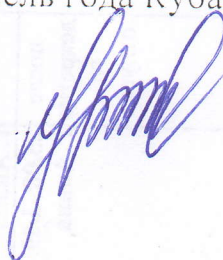
4.5 Проведение жеребьевки, подготовку сводных оценочных листов, организацию подсчета баллов осуществляет секретарь оргкомитета с полномочиями жюри Конкурса.

4.6 Оценочные листы архивируются Оргкомитетом с полномочиями жюри Конкурса и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего порядка.

5. Награждение победителя и лауреатов Конкурса

5.1 Награждение победителя и лауреатов Конкурса проводится в соответствии с пунктом 7 положения о муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани».

Начальник управления



С.Н.Филипская

Приложение 1

к Порядку проведения
муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани»
в 2022 году

В оргкомитет с полномочиями
жюри муниципального этапа
профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани»
в 2022 году

Представление

(наименование ДОО по уставу)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

(должность)

на участие муниципального этапа краевого профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани» в 2022 году

Заведующий МБ (А, К) ДООУ детский сад № _____ ФИО

Председатель первичной
профсоюзной организации _____ ФИО

Приложение 2

к Порядку проведения
муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани»
в 2022 году

Информационная карта участника муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 году

Регистрационный номер _____

Дата поступления _____

(фотопортрет)
4'6 см

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения.

Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	

2. Работа.

Место работы (наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты).	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете?	
Аттестационная категория.	
Почетные звания и награды	

(наименования и даты получения).	
Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)	
3. Образование.	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет.	
Специальность, квалификация по диплому.	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года).	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги).	
4. Конкурсное задание заочного тура «Интернет – портфолио».	
Адрес персонального Интернет-ресурса.	
5. Общественная деятельность.	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления).	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности, дата вступления).	
Участие в работе методического объединения.	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия).	
6. Досуг.	
Хобби.	
7. Контакты.	
Рабочий адрес с индексом.	
Домашний адрес с индексом.	
Рабочий телефон.	
Домашний телефон.	

Мобильный телефон.	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете.	
Ссылка на видео педагогического мероприятия с детьми (образовательной деятельности)	
8. Документы.	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан).	
ИНН.	
Свидетельство пенсионного государственного страхования.	
9. Профессиональные ценности.	
Педагогическое кредо участника.	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику.	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
10. Приложения.	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	
Подборка фотографий для публикации: - Портрет 9'13 см. Жанровая (образовательной деятельности с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5). Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного	

размера.	
<p>Материалы участника.</p> <p>Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации.</p> <p>Представляется в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.</p>	

11.Подпись.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)
 (фамилия, имя, отчество участника)
 « _____ » _____ 2022

Приложение 3

к Порядку проведения
муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани»
в 2022 году

Я, _____

(фамилия, имя, отчество участника)

даю согласие на:

№	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном конкурном отборе профессионального конкурса «Воспитатель года» в 2022 году	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 7-8 («Контакты»; «Документы») в некоммерческих целях для размещения в Интернете	
3.	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки	
4.	Использование иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций в СМИ и при подготовке учебно – методических материалов Конкурса	
5.	Размещение фото и виде материалов Конкурса с моим участием в средствах массовой информации	
6.	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам	
7.	В соответствии с требованиями ст.9 ФЗ от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных» подтверждено свое согласие на обработку персональных	

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодежной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 12.09 2022г. 777 №

СОСТАВ

оргкомитета с полномочиями жюри муниципального этапа краевого
профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 году

1. Марукян
Евгения
Григорьевна — заместитель начальника управления
образования и молодежной политики,
председатель оргкомитета с полномочиями
жюри;
2. Цитцер
Елена
Гасановна — методист МКУ «ИМЦ ДПО», секретарь
оргкомитета с полномочиями жюри
(по согласованию).

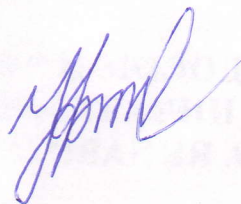
Члены оргкомитета с полномочиями жюри:

3. Бурун
Владимир
Владимирович — председатель Абинского РТО Профсоюза
работников образования и науки РФ, член
оргкомитета с полномочиями жюри (по
согласованию);
4. Малюк
Елена
Юрьевна — старший воспитатель МБДОУ детский сад
№ 2 «Казачок», член оргкомитета с
полномочиями жюри (по согласованию);
5. Прядка
Антонина
Алексеевна — старший воспитатель МБДОУ детский сад
№ 29 «Колосок», член оргкомитета с
полномочиями жюри (по согласованию);
6. Ширяева
Наталья
Генадьевна — заведующий МБДОУ детский сад
№ 5 «Улыбка», член оргкомитета с
полномочиями жюри (по согласованию).

7. Юник
Оксана
Анатольевна

— главный специалист управления образования
и молодежной политики, член оргкомитета
с полномочиями жюри.

Начальник управления



С.Н.Филипская