

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 25.05.2020 года

№ 294

г. Абинск

**Об утверждении плана работы по поддержке общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур на 2020-2021 учебный год**

В целях обеспечения повышения качества образования по программам основного общего и среднего общего образования, а также в целях обеспечения объективности проведения оценочных процедур управление образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т:**

1. Утвердить план работы по поддержке общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район с низкими результатами и с необъективными результатами оценочных процедур на 2020 – 2021 учебный год (прилагается).

2. Включить общеобразовательные организации МБОУ СОШ №6, МКОУ ООШ №7, МКОУ СОШ №18, МБОУ СОШ №20 в план контроля управления образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район на 2020-2021 учебный год.

3. Назначить кураторами общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район специалистов управления образования Абинский район и муниципального казенного учреждения «Информационно методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район:

1) с низкими результатами:

Рожик Л.Г. – куратором МКОУ ООШ №7;

Гаврилов Г.В. – куратором МКОУ СОШ №18;

Елефтериади Е.В. – куратором МБОУ СОШ №20;

2) с необъективными результатами всероссийских проверочных работ:

Рожик Л.Г. – куратором МБОУ СОШ №6;

Елефтериади Е.В. – куратором МБОУ СОШ №20.



4. Главному специалисту управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район Рожик Л.Г., директору муниципального казенного учреждения «Информационно методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район Гаврилову Г.В., заместителю директора муниципального казенного учреждения «Информационно методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район Елефтериادي Е.В.:

1) обеспечить действенный контроль за выполнением плана;  
 2) ежемесячно осуществлять выезд в общеобразовательные организации с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур с целью контроля выполнения поручений администрацией школы, оказания методической помощи учителям – предметникам, выявления причинно – следственных связей позитивных и отрицательных тенденций в процессе подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;

3) ежемесячно анализировать план работы общеобразовательных организаций с низкими результатами и с необъективными результатами оценочных процедур;

4) присутствовать на всех оценочных процедурах в общеобразовательных организациях.

5. Директорам МБОУ СОШ №6 (Парфенова), МКОУ ООШ №7 (Златоуст), МКОУ СОШ №18 (Форопонова), МБОУ СОШ №20 (Летина):

1) включить в план внутришкольного контроля образовательной организации мероприятия по реализации плана;

2) проводить анализ объективности результатов независимых оценочных процедур (краевых диагностических работ, муниципальных диагностических работ, всероссийских проверочных работ, основного государственного экзамена, единого государственного экзамена) и рассмотрение полученных результатов на педагогических советах, совещаниях при директоре и т.д.;

3) использовать анализ объективности результатов оценочных процедур адресно, для оказания индивидуальной помощи в ликвидации пробелов в знаниях конкретному ученику, конкретному учителю;

4) разработать график тематического учета знаний по предметам во 2 – 8, 9, 10, 11 классах (зачетные недели, административные контрольные работы и др.) до 25 октября 2020 года;

5) обеспечить участие обучающихся и педагогов в межшкольных консультациях на базе школ Абинского района;

6) обеспечить персональный контроль за реализацией плана и качеством подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,



независимой оценки качества образования в общеобразовательной организации.

6. Директору муниципального казенного учреждения «Информационно методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район Гаврилову Г.В., ответственного за организацию проведения независимой оценки качества образования (НОКО), национальных исследований качества образования (НИКО), всероссийских проверочных работ (ВПР), международных исследований, краевых диагностических работ (КДР), муниципальных диагностических работ (МДР), пробных экзаменов:

1) обеспечить организационно – методическое сопровождение деятельности администрации общеобразовательных организаций, педагогов и обучающихся;

2) осуществлять систематический мониторинг качества образования в общеобразовательных организациях;

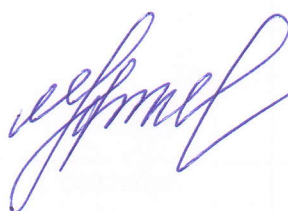
3) обеспечить присутствие общественных наблюдателей на ВПР, КДР, МДР и других оценочных процедурах во всех общеобразовательных организациях;

4) разработать и направить в общеобразовательные организации график межшкольных консультаций для учащихся 9, 11 классов до 1 октября 2020 года;

5) обеспечить подготовку и сопровождение деятельности руководителей (заместителей руководителей) образовательных организаций через постоянно действующие семинары, развитие наставничества.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Марукян Е.Г.

Начальник управления



С.Н.Филипская

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования  
и молодежной политики  
администрации муниципального  
образования Абинский район  
от 25.05.2020 № 287

### ПЛАН

**работы по поддержке общеобразовательных организаций  
муниципального образования Абинский район с низкими  
образовательными результатами и с необъективными результатами  
оценочных процедур в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Раздел I. Общесистемные мероприятия</b>			
1	Закрепление кураторов из числа специалистов управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО» за общеобразовательными организациями с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур	сентябрь 2020	УО, МКУ «ИМЦ ДПО»
2	Формирование муниципальной базы данных учителей – предметников, работающих в 9-11 классах общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур	сентябрь 2020	МКУ «ИМЦ ДПО»
3	Проведение установочного семинара с директорами общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами (ОО №6, №7, №18, №20) по теме «_____»	сентябрь 2020	УО МКУ «ИМЦ ДПО»
<b>Раздел II. Мероприятия управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО» по оценке качества общего образования</b>			
1	Проведение анализа и самоанализа деятельности (по результатам тренировочных работ, ВПР, КДР, МДР)	сентябрь – октябрь 2020	УО МКУ «ИМЦ ДПО»
2	Диагностика затруднений учителей по организации подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2020-2021	сентябрь - ноябрь 2020	МКУ «ИМЦ ДПО», тьюторы



	учебном году		
3	<p>Проведение анализа условий образовательной деятельности образовательных организаций с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур ОО №6, №7, №18, №20.</p> <p>1) кадровое обеспечение (квалификационная категория, уровень образования, курсы повышения квалификации);</p> <p>2) методическое обеспечение (наличие примерной и рабочей программы по предмету, элективному курсу по подготовке к государственной итоговой аттестации, календарно – тематического планирования, УМК, методических рекомендаций и материалов, авторских разработок);</p> <p>3) материально – техническое обеспечение (наличие компьютерных классов, проекционного и лабораторного оборудования, программных средств, электронные учебники).</p>	сентябрь – октябрь 2020	УО МКУ «ИМЦ ДПО» общеобразовательные организации
4	Анализ эффективности использования методических материалов для организации деятельности по повышению качества образования в общеобразовательных организациях №6, №7, №18, №20.	по результатам оценочных процедур (октябрь 2020 февраль 2021)	МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы
5	Проведение диагностики (КДР, ВПР, МДР) с использованием федеральных измерительных материалов на всех уровнях обучения	по отдельному графику (октябрь 2020 – февраль 2021)	МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы
<b>Раздел III. Организация деятельности по повышению профессиональных компетенций учителей</b>			
1	Развитие системы наставничества в образовательных организациях («опытный учитель – учитель с низкими результатами»)	в течение учебного года	общеобразовательные организации
2	Создание и внедрение системы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций и повышения методического мастерства учителей – предметников ОО №6, №7, №18.	в течение учебного года (по отдельному графику)	УО МКУ «ИМЦ ДПО» общеобразовательные организации
3	Участие учителей – предметников ОО №6, №7, №18 №20 в вебинарах,	в течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО» общеобразовательные



	семинарах и консультациях краевого, муниципального уровней по вопросам теории и практики преподавания учебных предметов.	(по отдельному графику)	организации
4	Участие учителей - предметников ОО №6, №7, №18, №20 в работе районных методических объединений, тьюторских практических семинарах	в течение года по плану работы РМО учителей – предметников, тьюторов	МКУ «ИМЦ ДПО» общеобразовательные организации
5	Диссеминация (распространение лучших управленческих и педагогических практик) в рамках районных методических объединений опыта ведущих учителей предметников по реализации разноуровневого подхода при подготовке к государственной итоговой аттестации и профилактике школьной неуспеваемости.	в течение года по плану работы РМО учителей – предметников, тьюторов	МКУ «ИМЦ ДПО»
<b>Раздел IV. Деятельность администрации и педагогов по повышению качества образования</b>			
1	Организация индивидуальных, групповых занятий (по расписанию) по подготовке к экзаменам	ноябрь 2020	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР
2	Проведение анализа прогнозируемых неудовлетворительных результатов государственной итоговой аттестации выпускников по итогам диагностических работ	до 1 ноября 2020 года и коррекция в течение года	Директор общеобразовательной организации, учителя - предметники
3	Проведение уроков с использованием технологий разноуровневого обучения, информационно – коммуникационных технологий (осуществление дифференцируемой и индивидуальной работы на уроках, включение заданий базового уровня в самостоятельную работу слабоуспевающих учащихся)	в течение 2020-2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, учителя - предметники
4	Проведение дифференцированных дополнительных занятий по подготовке к ГИА согласно графику ОО	еженедельно, со слабоуспевающими - не менее трех раз в неделю -	Директор общеобразовательной организации, учителя - предметники
5	Организация внутришкольного контроля по поддержке общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами и с необъективными	в течение 2020 – 2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР



	результатами оценочных процедур		
6	Контроль ведения школьной документации по работе со слабоуспевающими учащимися с целью учета динамики успеваемости	в течение 2020–2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР
7	Контроль ведения и проверки тетрадей для дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися	в течение 2020 – 2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР
8	Ежемесячный мониторинг качества знаний обучающихся 9, 10, 11 классов	в течение 2020 – 2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР
9	Контроль организации обратной связи с родителями слабоуспевающих учащихся	в течение 2020 – 2021 учебного года	заместитель директора по УВР, классные руководители
10	Мониторинг качества знаний по итогам тренировочных работ по перечню тем и заданий, вызывающих затруднения у выпускников 9, 11 классов	ежемесячно, в течение 2020 – 2021 учебного года	заместитель директора по УВР, учителя - предметники
11	Консультационная психологическая помощь обучающимся, имеющим низкую учебную мотивацию	в течение 2020 – 2021 учебного года	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР, педагог - психолог
12	Организация участия учителей и учащихся в межшкольных консультациях на базе школ Абинского района. Контроль посещаемости межшкольных и дополнительных занятий	ежемесячно	Директор общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР
<b>Раздел V. Мониторинг и тематический контроль деятельности ОО по повышению качества образования</b>			
1	<b>Час контроля.</b> Публичное выступление руководителей ОО с низкими образовательными результатами и с необъективными результатами оценочных процедур с целью контроля реализации плана по улучшению качества образовательной деятельности	ежеквартально	Директор общеобразовательной организации, кураторы ОО
2	Эффективность работы администрации ОО по организации системы ВШК в условиях реализации плана поддержке ОО с низкими результатами и с необъективными результатами оценочных процедур	ежемесячно	Директор общеобразовательной организации, кураторы ОО



3	Качество работы с обучающимися 9, 11 классов в рамках посещения межшкольных консультаций на базе школ Абинского района	декабрь 2020	МКУ «ИМЦ ДПО» кураторы ОО
4	О качестве организации работы со слабоуспевающими учащимися при подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования	январь 2021	МКУ «ИМЦ ДПО» кураторы ОО
5	Организация и проведение мониторинга реализации плана по поддержке общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район с низкими результатами и с необъективными результатами оценочных процедур	февраль 2021	МКУ «ИМЦ ДПО» кураторы ОО
6	Качество знаний обучающихся по результатам промежуточного контроля (КДР, ВПР, МДР) обучающихся 4-11 классов	в течение года в соответствии с циклограммой мероприятий по оценке качества достижений обучающихся	МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы, кураторы ОО
7	Качество знаний обучающихся 9, 10, 11 классов по результатам муниципальных пробных экзаменов.	март 2021	УО МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы кураторы ОО
8	Качество знаний обучающихся 9, 11 классов по результатам государственной итоговой аттестации	июнь - июль 2021	УО МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы кураторы ОО
9	Изучение степени удовлетворенности родителей обучающихся 9, 10, 11 классов качеством образовательных услуг	январь, апрель 2021	МКУ «ИМЦ ДПО»
10	Комплексный анализ результатов реализации плана	июль - август 2021	УО МКУ «ИМЦ ДПО» тьюторы

Начальник управления



С.Н.Филипская