



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 15.03. 2021 года

№ 150

г. Абинск

Об утверждении Положения о районном экспертном Совете

В целях совершенствования муниципальной системы оценки качества образования, формирования базы лучших педагогических практик и распространения передового педагогического опыта в системе образования Абинский район управление образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т:**

1. Утвердить положение о районном экспертном Совете (приложение 1).
2. Утвердить состав районного экспертного Совета на 2021 год (приложение 2).
3. Утвердить план районного экспертного Совета на 2021 год (приложение 3).
4. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район (Елефтериادي):
 - 4.1. Организовать работу экспертного Совета в 2021 году;
 - 4.2. Обеспечить методическое сопровождение работы по обобщению передового педагогического опыта.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодёжной политики Е. Г. Марукян.

Исполняющий обязанности
начальника

Е. Г. Марукян

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
и молодежной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 15.05.2013 № 150

ПОЛОЖЕНИЕ о районном экспертном Совете

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ, Законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770-КЗ от 16 июля 2013 года.

1.2 Районный экспертный Совет является постоянно действующим консультативно – совещательным органом. Районный экспертный Совет основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности, объективности.

1.3 Районный экспертный Совет создается в целях:

- организации и проведения независимой экспертизы инновационной, научно – методической деятельности образовательных организаций района;
- оказания научно-консультационной поддержки при формировании приоритетных направлений развития районной системы образования и методической службы района;
- проведение экспертизы и (или) рецензирования учебных, методических и иных материалов необходимых для функционирования и развития районной системы образования.

1.4.Реализация экспертизы предполагает формирование состава экспертов, проведение анализа, вынесение экспертного заключения, оформляемого протоколом районного экспертного Совета.

1.5 Проведение экспертизы осуществляется на безвозмездной основе по мере поступления заявок в муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр в системе педагогического образования (повышение квалификации)» от образовательных организаций. Формирование и подача заявки является добровольной инициативой образовательной организации.

1.6 Проведение текущей и заключительной экспертизы по результатам инновационной, научно-методической работы проводится в порядке и по графику, определяемым районным экспертным Советом.

2. Основные задачи районного экспертного Совета

Основными задачами районного экспертного совета являются:

2.1 Анализ состояния и тенденций развития деятельности образовательных учреждений и организаций района по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в образовательных учреждениях.

2.2 Совершенствование организации педагогических исследований в структуре деятельности по совершенствованию образовательного процесса в учреждениях и организациях образования.

2.3 Экспертиза проектов, программ, учебных программ, методических пособий по воспитанию и обучению детей дошкольного и школьного возраста, передового педагогического опыта.

2.4 Рецензирование и подготовка экспертных заключений на проекты, учебные пособия, методические рекомендации и т.д.

2.5 Экспертиза и разработка методических рекомендаций, учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в образовательных учреждениях;

2.6 Разработка рекомендаций по совершенствованию организации педагогических исследований в структуре деятельности по совершенствованию образовательного процесса в учреждениях образования;

2.7 Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта.

3. Состав районного экспертного Совета

3.1 Состав районного экспертного Совета формируется из руководителей образовательных организаций, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, учителей и старших воспитателей образовательных организаций, а также методистов муниципального казенного учреждения «Информационно - методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район.

3.2 В состав районного экспертного Совета входят: председатель районного экспертного Совета, старший методист, секретарь и члены Совета.

3.3 Состав районного экспертного совета утверждается приказом управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район.

3.4 Срок действия полномочий членов экспертного Совета 3 года.

4. Права и обязанности председателя, старшего методиста, секретаря и членов районного экспертного Совета

4.1 Председатель руководит работой районного экспертного Совета:

- распределяет функции среди его членов;
- утверждает порядок (регламент) проведения экспертизы;

- утверждает критерии экспертных оценок, исходя из достижений современной педагогической науки и практики, действующих нормативных документов;
- утверждает решение районного экспертного Совета.

4.2 Старший методист районного экспертного Совета на время отсутствия председателя выполняет все его функции, обеспечивает деятельность Совета и подготовку материалов к заседаниям Совета;

4.3 Секретарь ведет внутреннюю документацию, предоставляет необходимую информацию.

4.4 Члены районного экспертного Совета:

- принимают участие в заседаниях районного экспертного Совета, проводят экспертизу материалов и сообщают экспертное мнение по рассматриваемым материалам;
- для проведения экспертизы и решения конкретных задач из числа членов районного экспертного Совета и привлеченных специалистов могут быть сформированы временные экспертные группы;
- обязаны соблюдать принятый регламент проведения экспертизы, а также настоящее Положение.

5. Порядок принятия решений районным экспертным Советом

5.1 Заседание районного экспертного Совета проводится по плану мероприятий и являются правомочными, если на них присутствует более половины основного состава членов районного экспертного Совета.

5.2 Решение принимается простым большинством голосов членов районного экспертного Совета и оформляется в виде протокола заседания районного экспертного Совета. В случае равенства голосов присутствующих на заседании экспертов решающим является голос председателя районного экспертного Совета.

5.3 При принятии решений районного экспертного Совета путем проведения заочного голосования мнения членов районного экспертного совета должны быть представлены в письменной (электронной) форме.

5.4 Секретарь обеспечивает оформление протоколов заседаний экспертного Совета, как в электронном виде, так и на бумажных носителях, обеспечивает членов районного экспертного Совета выписками решений из протоколов заседаний районного экспертного Совета.

5.5 Порядок работы районного экспертного Совета и принятия им решений определяется членами районного экспертного Совета на первом заседании.

6. Документация районного экспертного Совета

6.1 К документации районного экспертного Совета относится:

- план работы районного экспертного Совета;
- журнал регистрации заявок образовательных организаций;
- протоколы заседаний районного экспертного Совета;

- приказы о внесении педагогического опыта в муниципальный банк передового педагогического опыта.

Исполняющий обязанности
начальника



Е. Г. Марукян

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодежной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 15.03.2021 № 150.

СОСТАВ

экспертного Совета на 2021 год

Елефтериادي Елена Владимировна - исполняющий обязанности директора муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)», председатель экспертного Совета;

Ефименко Марина Евстафьевна - старший методист муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)»

Сербина Ольга Владимировна - методист муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)», секретарь

Члены совета:

Агафонова Наталья Николаевна - учитель химии МБОУ СОШ № 17 (по согласованию);

Анацкая Елена Евгеньевна - заместитель директора по учебно – воспитательной работе МБОУ СОШ № 3 (по согласованию);

Вечера Елена Владимировна - заместитель директора по учебно – воспитательной работе МБОУ СОШ № 42 (по согласованию);

Долгова Алла Викторовна - заместитель директора по учебно – воспитательной работе МБОУ СОШ № 38 (по согласованию);

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Златоуст Земфира
Закиевна | - директор МКОУ ООШ № 7 (по согласованию); |
| Меньшикова Наталья
Викторовна | - заместитель директора по учебно –
воспитательной работе МБОУ СОШ № 43 (по
согласованию); |
| Редька Наталья
Владимировна | - заместитель директора по учебно –
воспитательной работе МБОУ СОШ № 10 (по
согласованию); |
| Тычинская Надежда
Николаевна | - заместитель директора по учебно –
воспитательной работе МБОУ СОШ № 12 (по
согласованию); |
| Толмачёва Лариса
Николаевна | - заместитель директора по научно-методической
работе МБУ ДО «Дом детского творчества» (по
согласованию); |
| Полишко Наталья
Константиновна | - старший воспитатель МБДОУ детский сад № 11
«Солнышко» (по согласованию); |
| Прядка Антонина
Алексеевна | - старший воспитатель МБДОУ детский сад № 29
«Колосок» (по согласованию); |
| Цитцер Елена
Гасановна | - методист муниципального казённого
учреждения «Информационно-методический
центр в системе дополнительного
педагогического образования (повышения
квалификации)» |
| Черная Марина
Валерьевна | - старший воспитатель МБДОУ детский сад № 7
(по согласованию); |
| Шевченко Галина
Александровна | - старший воспитатель МБДОУ детский сад № 4
«Солнышко» (по согласованию); |
| Щербак Татьяна
Федоровна | - учитель русского языка и литературы МАОУ
СОШ № 4 (по согласованию). |

Исполняющий обязанности
начальника



Е. Г. Марукян

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодежной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 13.03.2021 № 150

ПЛАН

мероприятий по выявлению, изучению и распространению передового педагогического опыта в муниципальном образовании Абинский район на 2021 год

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Изучение направлений работы общеобразовательных организаций по выявлению, изучению и распространению передового педагогического опыта	март 2021 года	исполняющий обязанности директора МКУ «ИМЦ ДПО» Елефтериادي Е. В., старший методист Ефименко М. Е. методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В., члены экспертного Совета
2	Регистрация заявок и материалов на проведение экспертизы передового педагогического опыта	по заявкам ежемесячно до 15 числа	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В., члены экспертного Совета
3	Рассмотрение представленного педагогического опыта членами экспертного Совета	по заявкам ежемесячно с 15 до 25 числа	старший методист Ефименко М. Е., методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.

4	Публичная защита педагогического передового опыта на районном экспертном Совете	1 раз в два месяца: 6 апреля 8 июня 5 октября 7 декабря	исполняющий обязанности директора МКУ «ИМЦ ДПО» Елефтериادي Е. В., старший методист Ефименко М. Е., методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В., члены экспертного Совета
5	Оформление протоколов и выдача педагогам свидетельств о внесении опыта работы в муниципальный банк передового педагогического опыта	после заседания РЭС в течение 3-4 дней	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.
6	Распространение передового педагогического опыта в образовательных организациях Абинского муниципального района	на совещаниях заместителей директоров по УВР, семинарах, РМО	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.
7	Направление материалов педагогического передового опыта в «Институт развития образования» Краснодарского края (экспертное заключение с приложениями материалов для внесения в краевой банк ППО)	по графику ГБОУ ИРО Краснодарского края	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.
8	Семинар с ответственными в образовательных организациях по направлению методической работы по вопросу обобщения передового педагогического опыта.	6 апреля 3 августа 9 ноября 2021 года МБОУ СОШ № 1	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.

9	Семинар – практикум по методическому сопровождению передового педагогического опыта, формированию муниципального банка данных передового педагогического опыта	20 мая 2021 года МБОУ СОШ № 1	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.
10	Формирование муниципального банка передового педагогического опыта: - формирование обобщенной информационной карты «Передового педагогического опыта Абинского района»; - подготовка опыта к внесению в краевой банка передового педагогического опыта	в течение года	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.
11	Анализ деятельности районного экспертного совета за 2021 год. Согласование плана работы районного экспертного Совета на 2022 год.	16 декабря 2021 года	методисты МКУ «ИМЦ ДПО» Цитцер Е. Г., Сербина О. В.

Исполняющий обязанности
начальника



Е. Г. Марукян